

C. II. Spezialtraining Kommunikation

Sind die Begegnungen mit der Geschäftsleitung Ihres Unternehmens so, wie Sie es sich wünschen?

Ist die Kommunikation innerhalb des Betriebsrates zu verbessern?

Haben Sie den Eindruck all das vermitteln zu können, was Sie möchten?

Aus Erfahrung wissen Sie, dass Kommunikation in Ihrem Unternehmen mitunter sehr schwierig und kräftezehrend ist.

Trainingsziel

In diesem Training lernen Sie Ihre aktuellen Probleme zu meistern und bekommen Instrumente an die Hand, um auch zukünftige Schwierigkeiten besser lösen zu können.

Trainingsinhalt

In diesem Kurs lernen Sie Lösungen für die bestehenden individuellen Schwierigkeiten zu finden.

- Wir werden zunächst eine differenzierte Bestandsaufnahme der aktuellen Probleme erarbeiten.
- Anschließend werden wir die Situation analysieren und einen praktikablen Lösungsweg erarbeiten.

Empfehlenswert ist eine vorherige Teilnahme an dem Kurs CI, Grundlagentraining Kommunikation. Denn dort erfahren Sie den theoretischen Hintergrund zum Thema Kommunikation und lernen bereits spezielle Techniken und Lösungsansätze kennen, auf die in diesem Kurs zurückgegriffen werden soll.

Trainingsmethode

Sie lernen durch

- Einzel- und Gruppenarbeit
- Diskussionen und Übungen

Trainingsunterlagen

Sie erhalten Kursunterlagen mit Arbeitsvorlagen und Leitfäden zur Problembewältigung, damit Sie in Ruhe zuhören und aktiv an dem Training teilnehmen können.

Trainingsdauer

Ca. 3 Stunden.